

Số: 35...../ĐHYHP-QLKH & HTQT

Hải Phòng, ngày 21 tháng 5 năm 2013

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức hội nghị KHCN lần thứ XVII và chọn đề tài tham dự Hội nghị KHCN tuổi trẻ các Trường Đại học Y Dược Việt Nam lần thứ XVII

Kính gửi: Các Khoa, Bộ môn và Phòng ban, đơn vị

Nhân kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam, Trường tổ chức Hội nghị KHCN lần thứ XVII. Hội nghị bao gồm Hội nghị khoa học tuổi trẻ- hội nghị sẽ chọn các đề tài tiêu biểu nhất của các báo cáo viên dưới 35 tuổi tham dự Hội nghị KHCN tuổi trẻ các trường ĐHY Dược VN lần thứ XVII và Hội nghị khoa học trường Đại học Y Hải Phòng.

1. **Đối tượng tham dự:** gồm các cán bộ, giảng viên và sinh viên trong toàn trường.
2. **Thời gian tổ chức:** dự kiến tháng 11/2013.
3. **Yêu cầu với Đề tài/Báo cáo đăng ký tham dự:**
 - 3.1. Báo cáo có ý kiến của Lãnh đạo đơn vị trước khi chuyển cho Ban tổ chức
 - 3.2. Báo cáo được soạn thảo từ máy vi tính: dài tối đa 8 trang, font chữ Time New Roman; mã Unicode; cỡ chữ 14; khổ A4; lề trên 2,5cm; lề dưới 2,5cm; lề trái: 3,5cm; lề phải 2,5cm.
 - Trình tự một bài báo gồm:
 - Tên đề tài
 - Tên tác giả: ghi đầy đủ chủ nhiệm đề tài, người hướng dẫn, báo cáo viên, người phối hợp (*Báo cáo viên dưới 35 tuổi: ghi rõ ngày tháng năm sinh; Sinh viên ghi rõ tên lớp*)
 - Tóm tắt báo cáo bằng Tiếng Việt
 - Tóm tắt báo cáo bằng Tiếng Anh
 - Đặt vấn đề
 - Đối tượng và phương pháp nghiên cứu

- Kết quả nghiên cứu
 - Bàn luận
 - Kết luận và khuyến nghị (nếu có)
 - Tài liệu tham khảo (tối đa 10 tài liệu)
4. **Hạn nhận báo cáo: trước ngày 1.9.2013. Đề tài không được lựa chọn báo cáo tại hội nghị, Ban tổ chức sẽ không trả lại.**
5. **Nơi nhận: Phòng Quản lý khoa học- phòng 310 tầng 3.**

Khi gửi bài, đề nghị các tác giả gửi các tài liệu và file sau:

- bản báo cáo - bản giấy
- file báo cáo trong đĩa mềm hoặc gửi về email:
quanlykhoa.hoc.yhp@gmail.com

BTC không nhận báo cáo không đáp ứng đủ các yêu cầu ở mục 3.

Trân trọng thông báo và kính đề nghị các cán bộ, giảng viên và sinh viên nộp báo cáo đúng hạn. Nội dung nào chưa rõ, xin liên hệ với phòng QLKH & HTQT.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo và phối hợp triển khai)
- BCH Đoàn trường, BCH Hội sinh viên (để phối hợp triển khai)
- Các Phòng
- Các Khoa, bộ môn
- Lưu: HCTH, QLKH-HTQT

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Trần Quang Phục