

Số: 52 /YDHP-TB
V/v Tuyển Lao động hợp đồng
năm 2016

Hải Phòng, ngày 03 tháng 8 năm 2016

THÔNG BÁO TUYỂN LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG NĂM 2016

I. CHỨC DANH, TIÊU CHUẨN VÀ CHUYÊN NGÀNH CẦN TUYỂN

Trường Đại học Y Dược Hải Phòng và Bệnh viện Đại học Y Hải Phòng tuyển 35 lao động hợp đồng (ngạch Giảng viên, Chuyên viên và Bác sĩ) cho 18 đơn vị bằng hình thức xét tuyển:

(Có danh sách chi tiết kèm theo)

Ngoài tiêu chuẩn chung cần phải có: Phẩm chất đạo đức tốt, có lý lịch rõ ràng có đủ sức khỏe công tác lâu dài; không có các dị tật về hình thể, không nói ngọng, nói lắp, nói và viết sai chính tả... Người có năng khiếu thể dục thể thao, văn nghệ được ưu tiên xem xét. Người đăng ký dự tuyển (sau đây gọi chung là thí sinh) cần phải có đủ các tiêu chuẩn sau đây:

- Tuổi: Không quá 45, có sức khỏe tốt để hoàn thành tốt công việc.
- Các tiêu chuẩn khác: theo qui định hiện hành.

II. KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ VÀ ÔN TẬP

1. Nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: từ ngày **01/8/2016** đến **31/8/2016**
2. Thí sinh tự ôn tập và nghiên cứu các tài liệu liên quan:
từ ngày **01/9/2016** đến **15/9/2016**
3. Thời gian dự tuyển dự kiến: **16/9 /2016** đến **30/ 9 /2016**

III. NỘI DUNG TUYỂN

Nhà trường tổ chức tuyển với các nội dung sau:

1. Hiểu biết xã hội: có hướng dẫn chi tiết (tài liệu tham khảo) tại phòng TCCB.
2. Phỏng vấn:
 - **Với Giảng viên:** Thí sinh chuẩn bị 01 đề cương bài giảng môn chuyên ngành (theo yêu cầu riêng của từng bộ môn), trình bày (giảng) trước Ban phỏng vấn; đồng thời trả lời các câu hỏi của các thành viên tiểu ban phỏng vấn về chuyên môn, tình huống sư phạm.
 - **Với Bác sĩ và Chuyên viên:** Trả lời trực tiếp hay thao tác trực tiếp trên máy vi tính theo yêu cầu của vị trí công việc mà thí sinh dự tuyển đồng thời trả lời các câu hỏi của các thành viên Tiểu ban phỏng vấn về chuyên môn và kỹ năng, tình huống nghiệp vụ đối với chuyên ngành hay vị trí dự tuyển.
3. Ngoại ngữ:

Các đối tượng thuộc mã ngạch Giảng viên, Bác sĩ và Chuyên viên phải tham dự kiểm tra ngoại ngữ chương trình B theo hình thức vấn đáp trực tiếp 1 trong 5 thứ tiếng Anh, Pháp, Nga, Đức và Trung văn.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Hồ sơ dự tuyển theo mẫu tại phòng Tổ chức cán bộ của nhà trường, gồm:

1. Đơn xin dự tuyển (theo mẫu qui định)
2. Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh 4x6 và có dấu giáp lai), có xác nhận của cơ quan công tác hoặc địa phương nơi cư trú (không quá 6 tháng)
3. Bản sao giấy khai sinh
4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ: chuyên môn, ngoại ngữ, tin học, quản lý nhà nước...
5. Bản sao Giấy chứng minh nhân dân
6. Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện từ tuyển quận, huyện, trở lên cấp (không quá 6 tháng)
7. Bản sao bảng điểm học tập.
8. Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có)
9. Lệ phí dự tuyển theo qui định (thí sinh bỏ hoặc không đạt kết quả sẽ không trả lại khoản lệ phí này)
(Hồ sơ đã nộp sẽ không trả lại)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trong quá trình thực hiện Thí sinh có điều gì chưa rõ, cần liên hệ trực tiếp với phòng Tổ chức cán bộ Trường Đại học Y Dược Hải Phòng trong giờ hành chính.

Địa chỉ: số 72A Nguyễn Bình Khiêm, Quận Ngô Quyền, Hải Phòng

Điện thoại: 0313.731225

Nơi nhận:

- Thông báo trên bảng tin
- Lưu TCCB
- Lưu HC-TH

