

## THÔNG BÁO

Về việc đăng ký đề cương nghiên cứu khoa học cấp cơ sở năm 20..

**Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Trường Đại học Y Dược Hải Phòng**

Thực hiện công tác NCKH năm 20..., Ban Giám hiệu thông báo tới các Khoa/Bộ môn trong toàn trường nội dung đăng ký đề cương NCKH như sau:

- Thủ tục đăng ký: Chủ nhiệm đề tài gửi 01 bản giấy thuyết minh đề tài NCKH cấp trường (theo mẫu, có đầy đủ chữ ký) và 01 bản điện tử đến phòng QLKH theo địa chỉ email: phongqlkh@hpmu.edu.vn

- Thời gian thực hiện đề tài: 9 - 11 tháng, tính từ ngày có quyết định giao đề tài

Thời hạn gửi đề cương: **Trước ....h00, ngày / /20....**

*(Phòng QLKH không nhân đăng ký đề cương nếu quá thời hạn trên)*

Kính đề nghị trưởng các Đơn vị thông báo cho toàn thể giảng viên trong đơn vị biết thông tin và thực hiện theo quy định.

### **Lưu ý:**

- Chủ nhiệm đề tài cơ sở năm 20....., không hoàn thành đề tài và quyết toán đúng hạn sẽ không đủ điều kiện đăng ký đề cương NCKH cấp cơ sở năm 20....

- Các đề cương đăng ký được hỗ trợ kinh phí nghiên cứu cần trình bày theo mẫu, có nhận xét thông qua tại Khoa/Bộ môn và gửi về phòng QLKH đúng hạn.

- Khuyến khích các Bộ môn khối Cơ sở, Cơ bản rà soát, viết tài liệu dạy học, lượng giá, đổi mới phương pháp dạy và học.

- Khuyến khích giảng viên đăng ký các đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở có nguồn kinh phí tự huy động.

Kính mong nhận được sự đăng ký đúng hạn và đầy đủ thông tin của các Thầy/Cô!

Trân trọng thông báo và cảm ơn!

### **Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Lưu: HCTH, QLKH.

**HIỆU TRƯỞNG**