

Hải Phòng, ngày tháng năm

QUY TRÌNH XÉT CÔNG NHẬN GIÁ TRỊ CHUYỂN ĐỔI MÔN HỌC

1. Điều kiện xét công nhận giá trị chuyển đổi môn học

Sinh viên được xét công nhận giá trị chuyển đổi môn học nếu đang theo học bậc đại học hệ chính quy của các trường thuộc hệ thống ngành y.

Hồ sơ xét công nhận giá trị chuyển đổi môn học gồm có:

- Đơn xin công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập (Mẫu 05);
- 01 bảng điểm photo công chứng.

2. Các bước thực hiện xin công nhận giá trị chuyển đổi điểm học phần đối với sinh viên:

Bước 1: Sinh viên nộp đơn xin công nhận giá trị chuyển đổi (mẫu 05) kèm theo bảng điểm photo công chứng cho phòng Đào tạo Đại học (P.101, P.102, P.103 nhà A);

Bước 2: Phòng Đào tạo Đại học kết hợp cùng các Khoa, Bộ môn có liên quan xét duyệt các điều kiện, trình Ban Giám hiệu ký đồng ý công nhận điểm cho sinh viên và thông báo kết quả cho sinh viên.

Bước 3: Sau khi có quyết định đồng ý công nhận điểm cho sinh viên, phòng Đào tạo Đại học chịu trách nhiệm nhập điểm vào hệ thống.

Bước 4: Sinh viên kiểm tra tài khoản cá nhân để biết các học phần được công nhận điểm.

Lưu ý: Mọi thắc mắc về việc công nhận điểm học phần, sinh viên liên hệ phòng Đào tạo Đại học (P.101, P.102, P.103 nhà A) để được giải đáp.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Mẫu 05

**ĐƠN XIN CÔNG NHẬN GIÁ TRỊ CHUYỂN ĐỔI
KẾT QUẢ HỌC TẬP**

Kính gửi: **Ban Giám hiệu Trường Đại học Y Dược Hải Phòng
Phòng Đào tạo Đại học**

Tên tôi là:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Hiện đang là sinh viên lớp:.....

Địa điểm đang học:.....

Tôi đã đạt điểm các môn học (*có bảng điểm công chứng kèm theo*). Vậy tôi làm đơn này kính đề nghị Nhà trường cho tôi được công nhận giá trị kết quả học tập theo quy chế hiện hành.

Tôi xin chấp hành đúng các quy định của Quy chế của Bộ Giáo dục & Đào tạo và các quy định của Nhà trường.

Ghi chú: - Sau khi đã có đủ xác nhận, đơn chuyển về Phòng Đào tạo Đại học (P.101, P.102, P.103 nhà A) để được giải quyết.

- Sinh viên được công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập sau khi có quyết định của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược Hải Phòng.

HIỆU TRƯỞNG

Phòng Đào tạo Đại học

....., Ngày..... tháng năm 20....

Người làm đơn