

Số 82 /TB-TCCB

Hải Phòng, ngày 10 tháng 6 năm 2019

THÔNG BÁO
Tuyển dụng Giảng viên hợp đồng năm 2019

Trường Đại học Y Dược Hải Phòng thông báo tuyển dụng giảng viên hợp đồng năm 2019, với các vị trí việc làm và số lượng cụ thể như sau:

1. Vị trí cần tuyển dụng: Giảng viên

Stt	Đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ	Ghi chú
1	Bộ môn Nhi	2	Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa loại khá trở lên. Ưu tiên những người học Bác sĩ nội trú hoặc có bằng Thạc sĩ trở lên, chuyên ngành phù hợp.	
2	Bộ môn Sản- Phụ khoa	2		
3	Bộ môn Nội	2		
4	Bộ môn Ngoại- PTTH	4		
5	Bộ môn Thần kinh	1		
6	Bộ môn Sinh học – Di truyền	2	Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa loại trung bình khá trở lên	Sau khi tuyển dụng sẽ được cử đi đào tạo chuyên sâu về Công nghệ gen, hỗ trợ sinh sản
7	Bộ môn Mô phôi	1	Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa loại trung bình khá trở lên	Sau khi tuyển dụng sẽ được cử đi đào tạo chuyên sâu về giải phẫu bệnh, mô bệnh học, hỗ trợ sinh sản



2. Yêu cầu chung và ưu tiên

- a) Yêu cầu chung: Người dự tuyển cần có phẩm chất đạo đức tốt, lý lịch rõ ràng, có đủ sức khỏe công, cam kết tác lâu dài; không có các dị tật về hình thể, không nói ngọng, nói lắp, không nói và viết sai chính tả.
- b) Người dự tuyển được ưu tiên xem xét khi: Có trình độ ngoại ngữ tốt (Tiếng Anh IELTS từ 5.0 hoặc tương đương trở lên), có trình độ từ Thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành cần tuyển dụng.

3. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

4. Thời gian xét tuyển:

- a) Nhận hồ sơ: Từ 10/6/2019 đến 30/6/2019.
- b) Ôn tập và chuẩn bị các nội dung xét tuyển: Từ 05/7/2019 đến 15/7/2019.
- c) Phỏng vấn xét tuyển (dự kiến): Từ 15/7/2019 đến ngày 31/7/2019.

5. Hồ sơ dự tuyển:

Hồ sơ dự tuyển gửi về Phòng Tổ chức cán bộ Trường Đại học Y Dược Hải Phòng (72A Nguyễn Bình Khiêm, Phường Đằng Giang, Quận Ngô Quyền, Thành phố Hải Phòng; Điện thoại: 02253.731.225) bao gồm:

- a) Đơn xin dự tuyển (theo mẫu);
- b) Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương nơi cư trú không quá 6 tháng;
- c) Bản sao giấy khai sinh;
- d) Bản sao bảng điểm và bằng tốt nghiệp (hoặc giấy chứng nhận);
- e) Chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- f) Chứng chỉ tin học đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông;
- g) Giấy chứng nhận sức khỏe trong vòng 06 tháng, Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có);
- h) Lệ phí dự tuyển: theo quy định (thí sinh bỏ dự tuyển hoặc không trúng tuyển không được hoàn lại);
- i) Bản sao Giấy chứng minh nhân dân và 02 ảnh 4x6 mới chụp;
(Có hồ sơ và tài liệu hướng dẫn tại Phòng Tổ chức cán bộ);

Lưu ý: Bằng tốt nghiệp do các cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cơ quan Nhà nước Việt Nam công nhận. Bằng tốt nghiệp và bảng điểm phải được dịch sang tiếng Việt và chứng thực theo quy định.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Đăng trên website trường;
- Lưu trữ.



HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Nguyễn Văn Khải