

Hải Phòng, ngày 06 tháng 11 năm 2019

GIẤY BÁO NHẬP HỌC

Năm học 2019-2020

Kính gửi: Ông/bà:

Ngày sinh:

Nơi sinh:

Nơi công tác:

Đã trúng tuyển kì thi tuyển sinh sau đại học năm 2019, hệ tập trung.

Đối tượng:

Chuyên ngành:

Theo quyết định số..... /QĐ-YDHP ngày tháng năm 2019
của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược Hải Phòng.

Nhà trường đề nghị anh/chị đúng: **8h ngày 12 tháng 11 năm 2019 (thứ ba)**

Có mặt tại: **Hội trường lớn - tầng 2 - nhà A trường Đại học Y Dược Hải Phòng
(72A Nguyễn Bình Khiêm, Ngô Quyền, Hải Phòng)** để làm thủ tục nhập học.

Trong thời gian học tập tại trường, lương và các khoản phụ cấp khác của học viên thực hiện theo quy định của cơ quan cử đi học; các quyền lợi khác hưởng theo chế độ hiện hành (nếu có)

- Học viên có trách nhiệm chấp hành đầy đủ các quy định của trường, của cơ sở thực hành, quy chế đào tạo và những quy định của cơ quan cử đi học; đóng học phí đầy đủ theo quy định và tự túc nơi ăn ở.
- Khi nhập học, học viên phải nộp quyết định cử đi học của cơ quan có thẩm quyền quyết định nhân sự (nơi nhận phòng Đào tạo Sau đại học).
- Đối với đảng viên:
 - + CKI, CKII, Thạc sĩ: phải chuyển sinh hoạt đảng (tạm thời) về trường. Trong giấy chuyển sinh hoạt đảng phải có xác nhận hệ số lương đang hưởng. Giấy chuyển sinh hoạt đảng gửi về văn phòng đảng ủy trường Đại học Y Dược Hải Phòng chậm nhất 30 ngày kể từ ngày nhập học.
 - + Bác sĩ nội trú: Phải chuyển sinh hoạt đảng (chính thức) về trường. Giấy chuyển sinh hoạt đảng gửi về văn phòng Đảng ủy trường Đại học Y Dược Hải Phòng chậm nhất 30 ngày kể từ ngày nhập học.

- Nếu quá 30 ngày kể từ ngày nhập học thí sinh không làm thủ tục nhập học và không có lí do chính đáng, nhà trường sẽ xóa tên khỏi danh sách công nhận học viên nhập học.
- Học viên có nhiệm vụ hoàn thành chương trình học tập, chấp hành đầy đủ quy chế đào tạo sau đại học của Bộ Giáo dục & Đào tạo, Bộ Y tế, quy định của nhà trường và bệnh viện thực hành.

I. Những giấy tờ cần mang theo khi nhập học:

1. Bản sao giấy khai sinh.
2. Bằng tốt nghiệp Bác sĩ, Thạc sĩ, BSNT, CKI, CK2 (bản chính để đối chiếu)
3. Quyết định cử cán bộ đi học của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền quản lí nhân sự.
4. Giấy báo nhập học (bản chính)

II. Các khoản tiền phải nộp khi nhập học:

1. Học phí năm học 2019-2020. Mỗi năm học 10 tháng, khi nhập học nộp 5 tháng.
Thời gian nộp học phí: chậm nhất ngày 6/12/2019.
- CKI, Thạc sĩ: (học phí: 1.950.000đ/tháng; kinh phí đào tạo : 2.300.000đ/tháng).
 - + Học phí: $1.950.000\text{đ}/\text{tháng} \times 5 = 9.750.000\text{đ}$
 - + Kinh phí đào tạo: $2.300.000\text{đ}/\text{tháng} \times 5 = 11.500.000\text{đ}$
 - CK2, Nghiên cứu sinh: (học phí: 3.250.000đ/tháng; kinh phí đào tạo 2.500.000đ/tháng).
 - + Học phí: $3.250.000\text{đ}/\text{tháng} \times 5 = 16.250.000\text{đ}$
 - + Kinh phí đào tạo: $2.500.000\text{đ}/\text{tháng} \times 5 = 12.500.000\text{đ}$
 - Lệ phí nhập học (làm thẻ sinh viên, hoàn thành hồ sơ nhập học): 500.000đ
 - Hỗ trợ xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị phục vụ học tập:
 - + BSNT, CKI, Thạc sĩ: 1.500.000đ
 - + CK2, Nghiên cứu sinh: 2.000.000đ

HIỆU TRƯỞNG - CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH



HIỆU TRƯỞNG
PGS. TS. Nguyễn Văn Khải