

Hải Phòng, ngày 02 tháng 11 năm 2020

Số 01-HD/ĐU

V/v kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá phân loại
chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2020

HƯỚNG DẪN

Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức cơ sở đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý của Đảng bộ năm 2020

Thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW, ngày 08/3/2018 của Bộ Chính trị về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW, ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương Hướng dẫn về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp; Hướng dẫn số 14-HD/BTCTU, ngày 03/12/2019 của Ban Tổ chức Thành ủy Hải Phòng về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp; Công văn số 06-CV/BTCTU, ngày 22/10/2020 về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2020; sau khi báo cáo và được sự đồng ý của Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy hướng dẫn thực hiện kiểm điểm năm 2020 như sau:

A. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH

I. NỘI DUNG

1. Đối tượng và nơi kiểm điểm

1.1. Đối tượng

a) **Tập thể:** Ban Chấp hành Đảng bộ và các chi bộ trực thuộc đảng bộ trường Đại học Y Dược Hải Phòng.

b) **Cá nhân:** Đảng viên trong toàn Đảng bộ nhà trường, trừ đảng viên đã được miễn công tác và sinh hoạt đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng. Đối với cấp ủy bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì vẫn phải kiểm điểm.

1.2. Nơi kiểm điểm

1.2.1. Đối với tập thể

Tập thể lãnh đạo, quản lý ở cấp nào thực hiện kiểm điểm ở cấp đó. Kết hợp kiểm điểm tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị với kiểm điểm đảng đoàn, ban cán sự đảng; Ban thường vụ đảng ủy, cơ quan, đơn vị (nếu các thành viên lãnh đạo đều trong ban thường vụ).

1.2.2. Đối với cá nhân

- Đảng viên kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt.

- Đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt còn thực hiện kiểm điểm như sau:

+ Các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi làm việc.

+ Đảng viên giữ từ ba chức vụ lãnh đạo, quản lý trở lên, ngoài kiểm điểm ở các nơi trên, có thể kiểm điểm ở nơi khác (nếu cần) do cấp ủy cấp trên trực tiếp và người đứng đầu cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp quyết định.

+ Cán bộ lãnh đạo, quản lý chưa là đảng viên thì kiểm điểm ở tập thể lãnh đạo, quản lý mà mình là thành viên.

2. Nội dung kiểm điểm

2.1. Đối với tập thể lãnh đạo quản lý

- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quy định, kết luận của cấp trên.

- Kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm của cơ quan, đơn vị; các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm cần được lượng hóa bằng sản phẩm.

- Một số chỉ tiêu cơ bản làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng gồm: Kết quả phát triển tổ chức đảng, đảng viên, thực hiện các nghị quyết, chuyên đề, thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường, quốc phòng - an ninh, cải cách hành chính, chỉ số hài lòng của người dân, có thành tích nổi bật, tinh thần đổi mới, sáng tạo, tiên phong đi đầu, thí điểm...

- Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và thi đua, khen thưởng.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và thi đua, khen thưởng.

- Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm của tập thể và đề ra biện pháp khắc phục có tính khả thi.

2.2. Đối với đảng viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý

a) Kiểm điểm đảng viên

- Về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lề lối làm việc:

+ *Tư tưởng chính trị*: Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh, trình độ chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

+ *Phẩm chất đạo đức, lối sống*: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

+ *Ý thức tổ chức kỷ luật*: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của địa phương, cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú.

+ *Tác phong, lề lối làm việc*: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

+ Liên hệ các biểu hiện về suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" của cá nhân (*theo phụ lục số 1*).

- Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ:

+ Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (*đảng, chính quyền, đoàn thể*) theo quy định.

+ Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm cần được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.

+ Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

- Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

- Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

* *Đối với đảng viên là công chức, viên chức và những người khác hưởng lương từ ngân sách nhà nước:* Khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân.

b) Kiểm điểm cán bộ lãnh đạo, quản lý

Ngoài những nội dung nêu tại khoản a) trên đây, còn phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

- Kết quả về lãnh đạo, quản lý, điều hành, trách nhiệm của cá nhân trong tham gia cùng tập thể lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị và công tác tổ chức, cán bộ của cơ quan, đơn vị; quan hệ, phối hợp với cấp ủy và tập thể lãnh đạo, quản lý; thái độ công tâm, khách quan; việc quy tụ, đoàn kết nội bộ và sự tin nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Ý thức đấu tranh phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, cơ hội, vụ lợi. Việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động.

- Trách nhiệm nêu gương theo quy định của Trung ương và cấp ủy các cấp, nhất là của cán bộ chủ chốt các cấp.

3. Các bước tiến hành

3.1. Chuẩn bị kiểm điểm

a) Chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể, cá nhân

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo, cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể theo **Mẫu 1** và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan. Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 3 ngày làm việc.

- Ban Thường vụ Thành ủy gợi ý kiểm điểm đối với cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị trực thuộc Thành ủy và cán bộ thuộc diện Thành ủy quản lý.

- Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cấp trên gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý.

- Ban tổ chức cấp ủy hoặc cơ quan tham mưu về công tác tổ chức, cán bộ có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu, gợi ý kiểm điểm tập thể và cá nhân lãnh đạo quản lý của các cơ quan trực thuộc.

3.2. Tổ chức kiểm điểm:

- Kiểm điểm đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hàng năm được tiến hành vào dịp cuối năm. Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau, người đứng đầu trước, cấp phó và các thành viên sau; lấy kết quả kiểm điểm tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân, lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân để bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm của tập thể. Cấp ủy, tổ chức đảng thực hiện kiểm điểm sau khi các tập thể lãnh đạo, quản lý của chính quyền, chuyên môn, đoàn thể đã hoàn thành kiểm điểm.

- Những chi bộ có tổ đảng thì có thể kiểm điểm đảng viên ở tổ đảng, sau đó tổ đảng báo cáo kết quả với chi bộ.

- Cấp ủy cấp trên xây dựng kế hoạch, thành lập các đoàn công tác dự, chỉ đạo kiểm điểm ở những nơi có gợi ý kiểm điểm và phân công cấp ủy viên, cán bộ các cơ quan tham mưu, giúp việc của cấp ủy dự, chỉ đạo và tổng hợp kết quả kiểm điểm ở cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý cấp dưới để báo cáo cấp ủy.

- Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể; từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể. Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo.

- Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm; từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình; người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân; cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm. Khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công 01 đồng chí cấp phó chủ trì. Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thực hiện kiểm điểm sâu về chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó, ở chi bộ tập trung kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

- Thời gian tổ chức kiểm điểm của tập thể BCH Đảng bộ, cá nhân các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy tối thiểu là 01 ngày (những nơi Ban Thường vụ Thành ủy gợi ý kiểm điểm tối thiểu là 02 ngày). Chi ủy cơ sở tối thiểu 1/2 ngày, nếu cấp ủy cấp trên gợi ý kiểm điểm tối thiểu 01 ngày.

B. ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hằng năm được thực hiện trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình và tiến hành ngay sau khi kết thúc kiểm điểm.

Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới đánh giá, xếp loại chất lượng. Đánh giá, xếp loại tập thể cấp dưới trước, cấp trên sau; tập thể lãnh đạo quản lý trước, cá nhân thành viên sau.

Đảng viên là công chức, viên chức thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng sau khi có kết quả đánh giá, xếp loại công chức, viên chức.

1. Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng

1.1. Đối tượng

- Đảng bộ Trường ĐHY Dược Hải Phòng và các chi bộ trực thuộc.

1.2. Khung tiêu chí đánh giá

a) Các tiêu chí về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị

- Công tác chính trị tư tưởng: Tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quán triệt, thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; đấu tranh với các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm, đột xuất trong công tác chính trị tư tưởng theo sự chỉ đạo của cấp ủy cấp trên. Nắm bắt kịp thời tình hình tư tưởng của cán bộ, đảng viên và nhân dân; định hướng tư tưởng đối với đảng viên.

- Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ: Kết quả thực hiện công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ. Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình, quy chế làm việc của cấp ủy gắn với xây dựng đoàn kết nội bộ; đổi mới phương thức lãnh đạo và nâng cao chất lượng sinh hoạt của cấp ủy, chi bộ; xây dựng đội ngũ cấp ủy viên và bí thư chi bộ; quản lý, phân công nhiệm vụ cho đảng viên và kết nạp đảng viên mới; giới thiệu đảng viên đang công tác giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú. Kết quả xây dựng, nhân rộng các điển hình tiên tiến; củng cố tổ chức đảng và giúp đỡ, giáo dục đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ.

- Lãnh đạo chính quyền và các đoàn thể chính trị - xã hội: Lãnh đạo xây dựng các tổ chức vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của chính quyền, xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ quan, đơn vị; kết quả phối hợp công tác; phát huy sức mạnh tổng hợp, xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân; nâng cao chất lượng giám sát, phản biện xã hội.

- Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng: Kết quả thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát của cấp ủy và công tác tự kiểm tra, giám sát của đảng bộ, chi bộ. Công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm.

b) Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm (được lượng hóa cụ thể)

- Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Kết quả lãnh đạo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển của nhà trường và các đơn vị trực thuộc.

- Kết quả đánh giá, xếp loại chính quyền, các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp và các tổ chức đảng trực thuộc.

c) Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra

(có phiếu phân tích chất lượng và đánh giá xếp loại theo mẫu 3)

1.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng bộ (chi bộ) có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo và có sản phẩm cụ thể; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình, vượt trội

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, chuyên môn nghiệp vụ được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc", những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên trong đó có từ 80% được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Chính quyền và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

Đảng ủy xem xét, quyết định số lượng tổ chức đảng được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá 20% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" của từng đảng bộ.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, chuyên môn nghiệp vụ được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Chính quyền và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Tổ chức đảng bị kỷ luật (trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Là đảng bộ (chi bộ) không đạt mức "Hoàn thành nhiệm vụ" hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị của đảng bộ ở mức kém.

- Có từ 02 tổ chức (Đoàn thể chính trị - xã hội) cùng cấp xếp loại chất lượng "Không hoàn thành nhiệm vụ".

- Tổ chức đảng bị xử lý kỷ luật.

- Đảng bộ có trên 20% số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại "Không hoàn thành nhiệm vụ", chi bộ có trên 20% số đảng viên xếp loại chất lượng "Không hoàn thành nhiệm vụ".

1.4. Cách thức thực hiện

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) của từng tiêu chí đánh giá đã được cụ thể hóa và tiêu chuẩn mức chất lượng đã được quy định cho từng loại hình tổ chức đảng, ban thường vụ cấp ủy (chi ủy đối với chi bộ) tự đánh giá, xếp loại như sau:

- Phân tích kết quả đạt được của từng tiêu chí đánh giá để tự xếp từng tiêu chí đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc" hoặc "Tốt" hoặc "Trung bình" hoặc "Kém" theo nội dung tương ứng của các Mẫu 3.

- Căn cứ kết quả tự đánh giá theo Mẫu 3. Hội nghị ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để xác định mức xếp loại chất lượng của đảng bộ, chi bộ vào 1 trong 4 mức (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ), báo cáo cấp ủy cấp trên.

- Cấp ủy các cấp chịu trách nhiệm về các báo cáo, hồ sơ tự đánh giá, xếp loại chất lượng của tổ chức đảng.

Bước 2: Các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng

- *Đối với đảng bộ:* Ban Tổ chức Thành ủy tổng hợp hồ sơ tự đánh giá, gửi lấy ý kiến đánh giá của các chủ thể tham gia đánh giá.

Bước 3: Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng

(1). Ban Tổ chức Thành ủy tổng hợp kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, tham vấn các cơ quan liên quan (nếu cần) đề xuất mức đánh giá, xếp loại các tổ chức đảng, tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, quyết định xếp loại đối với các đảng bộ trực thuộc Thành ủy.

(2). Ban tổ chức cấp ủy trực thuộc Thành ủy tổng hợp kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, tham vấn các cơ quan liên quan (nếu cần), đề xuất mức đánh giá, xếp loại các tổ chức đảng, tổng hợp, báo cáo Ban thường vụ cấp ủy xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng trực thuộc.

(3). Việc đánh giá, xếp loại đối với chi bộ trực thuộc đảng ủy: Đảng ủy trực tiếp phân công văn phòng cấp ủy hoặc tổ giúp việc thực hiện tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể để báo cáo đảng ủy xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng đối với chi bộ trực thuộc.

2. Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên

2.1. Đối tượng

Đảng viên trong toàn Đảng bộ (*trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt*). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy vẫn phải tự đánh giá, xếp loại chất lượng.

2.2. Khung tiêu chí đánh giá

a) *Về tư tưởng chính trị; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc*

- *Tư tưởng chính trị*: Trung thành với chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

- *Phẩm chất đạo đức, lối sống*: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- *Ý thức tổ chức kỷ luật*: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của địa phương, cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng, đóng đảng phí theo quy định; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú; trách nhiệm nêu gương của đảng viên.

- *Tác phong, lề lối làm việc*: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- *Kết quả đấu tranh phòng, chống các biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" của cá nhân (nếu có)*.

b) *Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao*

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm. Đối với đảng viên là công chức, viên chức cần làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân...

c) *Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp; kết quả đánh giá tín nhiệm định kỳ (nếu có)*

d) *Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm*

đ) *Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước*

e) *Kết quả kiểm điểm theo gợi ý của cấp có thẩm quyền (nếu có)*

(có phiếu phân tích chất lượng và đánh giá chất lượng đảng viên theo Mẫu 4 kèm theo)

2.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng viên thực sự tiêu biểu về năng lực, phẩm chất đạo đức, lối sống, luôn đi đầu về đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể lượng hóa được, có nhiều thành tích nổi bật trong công tác được các đảng viên khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc"; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ".

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng đảng viên được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá 20% số đảng viên được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trong từng chi bộ đảng.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao đều đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên.

d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Là đảng viên không đạt mức "Hoàn thành nhiệm vụ" hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận đánh giá có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa".

- Chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác được giao trong năm.

- Đảng viên là công chức, viên chức xếp loại ở mức "Không hoàn thành nhiệm vụ".

- Đảng viên bị thi hành kỷ luật trong năm (một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại, căn cứ theo thời gian ban hành quyết định kỷ luật).

2.4. Trách nhiệm, thẩm quyền

Đảng ủy cơ sở chủ trì tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định mức xếp loại chất lượng đảng viên.

2.5. Cách thức thực hiện

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng đối tượng, đảng viên tự phân tích chất lượng (xác định cấp độ "Xuất sắc", "Tốt", "Trung bình", "Kém" cho từng tiêu chí đánh giá cụ thể) và xem xét, tự nhận mức chất lượng theo **Mẫu 4**; sau đó, báo cáo trước chi bộ trong cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm.

Bước 3: Quyết định mức xếp loại chất lượng

- Chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tổng hợp mức tự xếp loại của đảng viên; ý kiến nhận xét của chi ủy, đảng ủy nơi đảng viên cư trú để đề xuất mức xếp loại cho từng đảng viên. Chi bộ tiến hành thảo luận mức xếp loại do chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) đề xuất trước khi tiến hành bỏ phiếu.

- Chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tổ chức đề đảng viên bỏ phiếu đề xuất mức xếp loại đối với từng đảng viên của chi bộ; sau đó tổng hợp kết quả, đề xuất mức xếp loại chất lượng đối với từng đảng viên để báo cáo đảng ủy cơ sở.

Bộ phận giúp việc cấp ủy tổng hợp báo cáo của các chi bộ trực thuộc để đảng ủy xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng đảng viên.

3. Đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý

3.1. Đối tượng

- Ban chấp hành Đảng bộ, Ban giám hiệu.

- Chi ủy, tập thể lãnh đạo phòng ban, khoa, bộ môn, chi bộ.

3.2. Về khung tiêu chí đánh giá

a) Về xây dựng tập thể lãnh đạo, quản lý

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; quy chế làm việc; xây dựng đoàn kết nội bộ.

- Trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

b) Về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm

- Đối với đảng ủy cơ sở:

+ Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị.

+ Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm.

+ Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt và được lượng hóa bằng sản phẩm (nếu có).

+ Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp.

c) Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra

(có phiếu phân tích chất lượng và đánh giá xếp loại theo Mẫu 10)

3.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là tập thể đoàn kết, có phẩm chất, năng lực, uy tín, khẳng định rõ vai trò lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ chính trị của tổ chức, cơ quan, đơn vị; có đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể; tích cực cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong công tác; xây dựng đơn vị phát triển toàn diện, giữ vị trí hàng đầu trong ngành, lĩnh vực.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp ủy có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng tập thể lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% số được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” theo từng đối tượng tập thể lãnh đạo, quản lý trực thuộc thành phố hoặc quận, huyện. Mức xếp loại chất lượng của tập thể lãnh đạo, quản lý không được cao hơn mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp ủy có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Tốt”; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Không có thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Tập thể lãnh đạo, quản lý không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Là tập thể không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận mất đoàn kết nội bộ hoặc có thành viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Tổ chức, cơ quan, đơn vị trực tiếp lãnh đạo, quản lý chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm, các chỉ tiêu chủ yếu không đạt 100% (trừ trường hợp bất khả kháng).

- Tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật

- Có thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên (một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại).

3.4. Cách thức thực hiện

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng loại hình đối tượng, tập thể lãnh đạo, quản lý tự phân tích chất lượng (xác định các cấp độ "Xuất sắc", "Tốt", "Trung bình", "Kém" cho từng tiêu chí đánh giá cụ thể); xem xét, tự nhận mức chất lượng theo **mẫu 10** và báo cáo cấp ủy có thẩm quyền.

Bước 2: Các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng.

Ban Tổ chức cấp ủy có thẩm quyền sau khi tổng hợp kết quả tự đánh giá, gửi lấy ý kiến của các chủ thể tham gia đánh giá (*có mẫu 12 kèm theo*) Ban Tổ chức Thành ủy.

Bước 3: Quyết định mức xếp loại chất lượng

Ban tổ chức cấp ủy (bộ phận giúp việc đảng ủy) có thẩm quyền tổng hợp kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể, đề xuất mức đánh giá, xếp loại, tổng hợp, báo cáo thường vụ cấp ủy xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đối với các tập thể lãnh đạo, quản lý.

3.5. Trách nhiệm, thẩm quyền

Ban Thường vụ Thành ủy chủ trì, tổ chức thực hiện, xem xét, quyết định xếp loại chất lượng.

4. Đánh giá, xếp loại cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp (Mẫu 11)

Thực hiện đánh giá, xếp loại cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp theo Quy định phân cấp quản lý cán bộ tiêu chuẩn chức danh và quy định tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp của Ban Thường vụ Thành ủy.

- Sau khi hoàn thành đánh giá, xếp loại tổ chức, tập thể, cá nhân ở cơ quan, đơn vị thì đánh giá, xếp loại người đứng đầu. Mức xếp loại chất lượng của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý và tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình là người đứng đầu. Đảng viên là thành viên tập thể cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp trên sinh hoạt tại chi bộ thì đánh giá, xếp loại đảng viên ở chi bộ trước, ở tập thể cán bộ lãnh đạo, quản lý sau.

- Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại "*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*" không vượt quá 20% số được xếp loại "*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*" theo chức danh tương đương ở từng cấp, từng ngành, từng lĩnh vực.

5. Khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên

- Đối với tổ chức đảng: cấp ủy lựa chọn trong những tổ chức đảng được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" để xét khen thưởng tiêu biểu trong năm 2020

- Đối với đảng viên: Cấp ủy lựa chọn trong những đảng viên được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" để xét khen thưởng tiêu biểu trong năm 2020

6. Một số điểm lưu ý trong đánh giá, xếp loại chất lượng

- Hằng năm, các cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cụ thể đối với từng tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý để làm căn cứ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Đảng viên ở địa phương đi làm ăn xa, thường xuyên vắng mặt tại nơi cư trú thì không phân loại đạt mức "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Cá nhân vắng mặt hoặc chưa được đánh giá, xếp loại thì phải tổ chức đánh giá, xếp loại trong thời gian sớm nhất.

- Những người đảm nhiệm nhiều chức vụ công tác, phải kiểm điểm ở nhiều nơi mà có sự khác nhau khi biểu quyết mức chất lượng ở mỗi nơi thì cấp có thẩm quyền xem xét, lấy mức chất lượng ở các chức vụ đảm nhiệm chính và cao nhất làm cơ sở.

- Cấp có thẩm quyền thông báo kết quả đánh giá, xếp loại tới đối tượng được đánh giá và tập thể, cá nhân trực tiếp quản lý, sử dụng đối tượng được đánh giá.

- Tập thể, cá nhân đã được xếp loại chất lượng, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc không đảm bảo điều kiện của mức chất lượng đã xếp loại thì cấp có thẩm quyền đánh giá hủy bỏ kết quả và đánh giá, xếp loại lại (nếu cần).

- Mức xếp loại chất lượng của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý. Mức xếp loại chất lượng của tập thể lãnh đạo, quản lý không được cao hơn mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

- Mức đánh giá, xếp loại cán bộ lãnh đạo, quản lý không được cao hơn mức đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức của cá nhân đó.

- Không đánh giá, xếp loại đối với tổ chức cơ sở đảng và tập thể lãnh đạo, quản lý mới thành lập chưa đủ 06 tháng, đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng, nhưng vẫn phải kiểm điểm đảng viên tính từ ngày kết nạp vào Đảng.

- Đảng viên khi chuyển công tác thì chi bộ nơi tiếp nhận có trách nhiệm đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Trường hợp cá nhân chuyển đến là người đứng đầu mà không liên quan đến mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị mới thì không áp dụng quy định “Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị”.

- Đối với đảng viên vi phạm kỷ luật ở nơi công tác trước đó nhưng bị xử lý kỷ luật và thi hành kỷ luật ở tổ chức đảng nơi mới chuyển đến thì tính vào kết quả đánh giá, xếp loại của tổ chức đảng nơi xảy ra vi phạm.

7. Thành phần hội nghị

a) Khi kiểm điểm các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo trực thuộc Thành ủy và cán bộ diện Thành ủy quản lý, mời các đại biểu sau đến dự gồm:

- Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy (hoặc đồng chí lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố) được phân công phụ trách đảng bộ, đơn vị.

- Đại diện lãnh đạo, chuyên viên theo dõi đơn vị của các ban, cơ quan Thành ủy: Ban Tổ chức Thành ủy, Ủy ban Kiểm tra Thành ủy, Văn phòng Thành ủy, Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan.

b) Khi kiểm điểm các cấp ủy chi bộ và tập thể lãnh đạo trực thuộc Đảng bộ Trường ĐHY Dược Hải Phòng, mời các đại biểu sau đến dự gồm:

- Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy được phân công chỉ đạo chi bộ, đơn vị.

- Đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ được phân công phụ trách, theo dõi chi bộ, đơn vị.

- Đại diện các cơ quan tham mưu của Đảng bộ (Văn phòng Đảng ủy)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ hướng dẫn này và Hướng dẫn số 14-HD/BTCTU, ngày 03/12/2019 của Ban Tổ chức Thành ủy Hải Phòng, đề nghị các cấp ủy tiến hành

kiểm điểm bảo đảm đúng mục đích, yêu cầu, nội dung và tiến độ đề ra; yêu cầu tập thể, cá nhân kiểm điểm lại nếu kiểm điểm chưa đạt yêu cầu. Các cấp ủy chủ động, kịp thời chuẩn bị nội dung gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân thuộc cấp ủy quản lý (nếu có) và cần sớm triển khai kiểm điểm đánh giá phân loại cán bộ công chức, viên chức cuối năm phù hợp trình tự và tiến độ thời gian quy định.

Đảng ủy phân công các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ trực tiếp chỉ đạo, đồng chí Ủy viên BCH Đảng bộ theo trực tiếp theo dõi dự họp cùng các chi bộ tiến hành tổng kết đánh giá cuối năm 2020 (*có lịch tổng kết kèm theo*), UBKT Đảng ủy theo dõi kiểm điểm của tập thể, cá nhân thuộc đảng bộ nhà trường.

Giao cho Văn Phòng Đảng ủy trực tiếp cùng các đồng chí Đảng ủy viên theo dõi, đôn đốc các chi bộ tiến hành kiểm điểm nghiêm túc theo hướng dẫn trên. Tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá của cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể để báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng và các tập thể lãnh đạo, quản lý.

2. Việc kiểm điểm cuối năm 2020 hoàn thành trong **tháng 12 năm 2020**.

- Các chi bộ hoàn thành các báo cáo và hồ sơ gửi về Văn phòng Đảng ủy trước ngày **25/12/2020**. Ngoài việc gửi bản giấy đề nghị các chi bộ nộp file Word các báo cáo theo địa chỉ **vpdanguy@hpmu.edu.vn**.

- BCH Đảng bộ tiến hành tổ chức kiểm điểm dự kiến vào các ngày từ **10 đến 17/01/2021**.

- Báo cáo kiểm điểm của tập thể và cá nhân cán bộ thuộc diện Thành ủy quản lý (các đồng chí ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy) gửi về Ban Tổ chức Thành ủy để tổng hợp trước ngày **20/01/2021**.

- Các mẫu báo cáo, hướng dẫn được đăng trên Website của nhà trường mục: *Tra cứu văn bản/Văn bản hướng dẫn/Hướng dẫn tổng kết công tác Đảng năm 2020*.

Hồ sơ các chi bộ phải báo cáo gồm:

1. Báo cáo kiểm điểm của chi bộ năm 2020 (*Mẫu 1*)
2. Các bản kiểm điểm cá nhân đã tiếp thu ý kiến tham gia (*Mẫu 2*).
3. Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú (*Theo mẫu của ĐU*)
4. Phiếu phân tích chất lượng và đánh giá, xếp loại chi bộ (*Mẫu 3*)
5. Phiếu phân tích chất lượng và đánh giá, xếp loại đảng viên (*Mẫu 04*)
6. Tổng hợp đề xuất mức chất lượng đảng viên (*Mẫu 5*)
7. Phiếu đánh giá, xếp loại đảng viên (*Mẫu 6*)

8. Phiếu biểu quyết đề nghị đánh giá, xếp loại chi bộ (Mẫu 7)

9. Biên bản hội nghị, biên bản kiểm phiếu (mẫu 8a, b, c, d)

10. Bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu năm 2021 (Mẫu 9)

11. Nhận xét của Chi ủy nơi công tác

12. Biên bản góp ý của Đoàn Thanh niên đối với đảng viên còn tuổi đoàn, của Công đoàn bộ phận đối với đảng viên hết tuổi đoàn;

13. Phiếu bổ sung hồ sơ đảng viên (nếu có)

14. Nhận diện các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ (phụ lục 1).

15. Toàn bộ phiếu đánh giá của chi bộ (bỏ phiếu kín, niêm phong)

(Tất cả hồ sơ trên bỏ vào túi cúc và sắp xếp theo đúng thứ tự)

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc có vấn đề phát sinh đề nghị các chi bộ phản ánh kịp thời về Ban Thường vụ Đảng ủy thông qua đồng chí Chánh Văn phòng Đảng ủy để hướng dẫn bổ sung.

T/M BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Thành ủy (để báo cáo);
- Các đ/c Ủy viên Đảng ủy;
- Các chi bộ trực thuộc Đảng ủy;
- Các tổ chức đoàn thể trong trường;
- Lưu VPĐU.



Phạm Minh Khuê

Chú ý:

1) Nếu đảng viên vắng mặt một buổi học tập Nghị quyết (không có lý do), không được xếp loại đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

2) Đối với đảng viên sinh viên: Ngoài tiêu chí 1 nêu trên, đảng viên đạt danh hiệu đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ phải không có môn nào phải thi lại trong năm 2020.

3) Đảng uỷ sẽ xét duyệt đối chiếu danh sách đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo thống kê các buổi dự học Nghị quyết do Văn phòng Đảng uỷ tổng hợp và lựa chọn đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ từ trên xuống dưới theo danh sách chi bộ gửi về VPĐU (nếu số lượng vượt quá 20%). Đề nghị các chi bộ lập danh sách đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo số phiếu từ cao xuống thấp.