

Số 320 /TB-YDHP

Hải Phòng, ngày 13 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO
Tuyển dụng Giảng viên hợp đồng năm 2022

Trường Đại học Y Dược Hải Phòng thông báo tuyển dụng giảng viên hợp đồng năm 2022 với các vị trí việc làm và số lượng cụ thể như sau:

1. Vị trí cần tuyển dụng: Giảng viên

STT	Đơn vị	Số lượng cần tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ
1	Bộ môn Truyền nhiễm	2 Bác sĩ	- Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa loại khá trở lên (trừ Bộ môn Sinh lý) và có trình độ ngoại ngữ Ielts 5.0 trở lên hoặc B1 Châu Âu. - Ưu tiên Thạc sĩ hoặc đang được đào tạo Thạc sĩ đúng chuyên ngành. - Riêng đối với Bộ môn Ngoại- PTTH: ứng viên sau khi được tuyển dụng nếu có nguyện vọng sẽ được Nhà trường cử sang làm việc tại các Bệnh viện Hạng I của Tỉnh Quảng Ninh.
2	Bộ môn Nội	5 Bác sĩ	
3	Bộ môn Ngoại - PTTH	6 Bác sĩ	
4	Bộ môn Sinh lý	2 Bác sĩ	
5	Bộ môn Mô- Bệnh học (Giảng dạy Giải phẫu bệnh)	1 Bác sĩ	
6	Trung tâm Mô phỏng lâm sàng	2 Bác sĩ	
7	Bộ môn Gây mê- Hồi sức	2 Bác sĩ	
8	Bộ môn Hóa sinh	1 Bác sĩ	
9	Bộ môn Tâm thần	1 Bác sĩ	
10	Khoa Kỹ thuật y học		
	Bộ môn Kỹ thuật Giải phẫu bệnh	1 Bác sĩ	
	Bộ môn Kỹ thuật Hóa sinh	1 Bác sĩ	

2. Yêu cầu

- Người dự tuyển cần có phẩm chất đạo đức tốt, lý lịch rõ ràng, có đủ sức khỏe;
- Có tâm huyết, nhiệt tình, yêu nghề và cam kết công tác lâu dài tại trường;
- Không có các dị tật về hình thể, không nói ngọng, nói lắp, không nói và viết sai chính tả.

3. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

4. Thời gian xét tuyển:

- a) Thời gian nhận hồ sơ: Từ 01/07/2022 đến 31/7/2022. Ứng viên có thể đăng ký danh sách dự tuyển trực tiếp tại Phòng Tổ chức cán bộ hoặc qua email: phongtccb@hpmu.edu.vn trước khi nộp hồ sơ dự tuyển.
- b) Thời gian phỏng vấn xét tuyển (dự kiến): Từ 10/8/2022 đến ngày 15/8/2022.

5. Hồ sơ dự tuyển:

Hồ sơ dự tuyển gửi về Phòng Tổ chức cán bộ Trường Đại học Y Dược Hải Phòng bao gồm:

- Đơn xin dự tuyển (theo mẫu);
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương nơi cư trú không quá 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản sao bảng điểm và bằng tốt nghiệp (hoặc giấy chứng nhận);
- Chứng chỉ ngoại ngữ theo yêu cầu;
- Chứng chỉ tin học đạt Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông;
- Giấy chứng nhận sức khỏe trong vòng 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao Giấy chứng minh nhân dân và 02 ảnh 4x6 mới chụp;

Mọi chi tiết xin liên hệ với Phòng Tổ chức cán bộ để được hướng dẫn cụ thể: Phòng 201, Nhà A, Trường Đại học Y Dược Hải Phòng, Điện thoại: 02253.731.225. Đ/c: 72A Nguyễn Bình Khiêm, Đằng Giang, Ngô Quyền, Hải Phòng.

Nơi nhận:

- Các đơn vị;
- Đăng trên website trường;
- Lưu TCCB, VT.

HIỆU TRƯỞNG



HIỆU TRƯỞNG
PGS. TS. Nguyễn Văn Khải