

THÔNG BÁO
Về nhu cầu bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh Phó Giáo sư

Căn cứ quy định về tiêu chuẩn, thủ tục bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư ban hành tại quyết định số 37/QĐ-TTg ngày 31 tháng 8 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định 25/2020/QĐ-TTg ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về sửa đổi Quyết định 37/2018/QĐ-TTg.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nhu cầu nâng cao chất lượng giảng dạy của Khoa/bộ môn.

Trường Đại học Y Dược Hải Phòng thông báo về nhu cầu bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh Phó Giáo sư với số lượng cụ thể và hướng dẫn về quy trình đăng ký bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh Phó Giáo sư tại Trường để Khoa/bộ môn và các nhà giáo có đủ điều kiện tiêu chuẩn theo quy định đăng ký thực hiện.

1. Số lượng chức danh Phó Giáo sư cần bổ nhiệm:

TT	Bộ môn/Khoa nhu cầu bổ nhiệm	Chuyên ngành	Số lượng
1	Bộ môn Nhi khoa, Khoa Y	Nhi khoa	1
2	Bộ môn Hoá sinh, Khoa Y	Hoá sinh	1
3	Khoa Răng hàm mặt	Răng hàm mặt	1
4	Khoa Y tế công cộng	Y tế công cộng	1

2. Số lượng chức danh Phó Giáo sư cần bổ nhiệm lại:

TT	Bộ môn/Khoa nhu cầu bổ nhiệm	Chuyên ngành	Số lượng
1	Bộ môn Nội, Khoa Y	Tiêu hóa	1
2	Khoa Điều dưỡng	Nhi khoa	1

3. Đối tượng, điều kiện đăng ký xét bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh Phó Giáo sư:

a) Giảng viên cơ hữu của trường đã được Hội đồng Giáo sư nhà nước công nhận đạt tiêu chuẩn chức danh Phó Giáo sư.

b) Cán bộ khoa học thuộc các đơn vị ngoài trường nhưng đang tham gia giảng dạy kiêm nhiệm (thỉnh giảng) tại trường có nguyện vọng và đã được Hội đồng Giáo sư nhà nước công nhận đạt tiêu chuẩn chức danh Phó Giáo sư.

c) Không vi phạm đạo đức nhà giáo, không đang trong thời gian bị kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên hoặc thi hành án hình sự.

d) Có tâm huyết, trách nhiệm với công tác giảng dạy, nghiên cứu khoa học của trường.

4. Hồ sơ đăng ký xét bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư:

- a) Bản đăng ký xét bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư (có mẫu kèm theo);
- b) Bản sao công chứng công nhận đạt chuẩn chức danh phó giáo sư;
- c) Bản sao công chứng quyết định công nhận đạt chuẩn chức danh giáo sư, phó giáo sư;
- d) Lý lịch khoa học có xác nhận của đơn vị công tác;
- e) Bản sao (không cần công chứng) bằng Tiến sĩ.

5. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 19/11/2025 – 24/11/2025
- Địa điểm nhận hồ sơ: Hồ sơ gửi 02 bộ về Phòng Tổ chức cán bộ Trường Đại học Y Dược Hải Phòng (Đ/c: Số 72A Nguyễn Bình Khiêm, Phường Gia Viên, Hải Phòng)
- Nếu quá thời hạn trên nhà trường không xem xét giải quyết.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Các khoa/bộ môn;
- P. QLKH, Website;
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG



HIỆU TRƯỞNG
PGS. TS. Nguyễn Văn Khải

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN ĐĂNG KÝ XÉT BỔ NHIỆM
CHỨC DANH:(1)

Ảnh màu
4x6

(Nội dung đúng ở ô nào thì đánh dấu vào ô đó: ; Nội dung không đúng thì để trống :)

1. Họ và tên người đăng ký:
2. Ngày tháng năm sinh:
3. Nam ; Nữ ; Quốc tịch:; Dân tộc:; Tôn giáo:
4. Đảng viên Đảng CSVN:
5. Quê quán: xã/phường, huyện/quận, tỉnh/thành phố:
.....
6. Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú (số nhà, phố, phường, quận, thành phố hoặc xã, huyện, tỉnh/thành phố):
.....
7. Địa chỉ liên hệ (ghi rõ, đầy đủ để liên hệ được qua Bưu điện):
.....
- Điện thoại nhà riêng:; Điện thoại di động:; Email:
-
8. Cơ quan công tác, chức vụ hiện nay:
Chức vụ:
Cơ quan công tác:
Địa chỉ cơ quan:
Điện thoại cơ quan:
Thỉnh giảng tại cơ sở giáo dục đại học (nếu có):
9. Hệ số lương hiện hưởng:
10. Đã được công nhận chức danh GS/PGS ngày ...thángnăm..., ngành:

*Ban hành kèm theo Công văn số: 82/HĐGSNN ngày 18/5/2022 của Chủ tịch HĐGS nhà nước
(Gửi kèm bản phô tô công chứng giấy chứng nhận đạt tiêu chuẩn chức danh)*

Đăng ký xét bổ nhiệm chức danh vị trí Giáo sư hoặc Phó Giáo sư tại (Bộ môn, Khoa, ..., Cơ sở đào tạo)

Cam kết thực hiện trách nhiệm và quyền lợi khi được bổ nhiệm chức danh giáo sư hoặc phó giáo sư theo quy định hiện hành.

....(2)... , ngày ... tháng ... năm ...

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

(1) Giáo sư/Phó giáo sư.

(2) Địa danh.

BẢN CAM KẾT
Về việc thực hiện nhiệm vụ của Phó Giáo sư được bổ nhiệm
tại Trường Đại học Y Dược Hải Phòng

Kính gửi: Trường Đại học Y Dược Hải Phòng.

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh:

Đơn vị công tác hiện nay:

Đơn vị được bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư:

Sau khi được Trường Đại học Y Dược Hải Phòng bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư tại Khoa/Bộ môn..... tôi cam kết thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ của Phó Giáo sư theo quy định tại Quyết định số 37/QĐ – TTg ngày ngày 31 tháng 8 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ và quy định của nhà trường. Cụ thể như sau:

1. Thực hiện nhiệm vụ của giảng viên theo quy định của Luật giáo dục, Luật giáo dục đại học, chế độ làm việc của giảng viên do nhà trường ban hành kèm theo Quyết định số 1663/QĐ – YDHP ngày 26/09/2022 và các văn bản pháp luật có liên quan.
2. Tham gia biên soạn chương trình, giáo trình và sách phục vụ công tác đào tạo của nhà trường; giảng dạy, hướng dẫn tốt nghiệp đại học, luận văn thạc sĩ, luận văn chuyên khoa, chuyên đề, luận án tiến sĩ và thực hiện những nhiệm vụ chuyên môn khác theo quy định và sự phân công của nhà trường.
3. Tham gia các hoạt động nghiên cứu, phát triển ứng dụng khoa học và chuyển giao công nghệ, bảo đảm chất lượng đào tạo của Trường và Khoa/Bộ môn. Tham gia rèn luyện tác phong khoa học, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và định hướng nghiên cứu khoa học, công nghệ cho đồng nghiệp trong Khoa/Bộ môn.
4. Chấp hành nghiêm chỉnh các nội quy, quy định của nhà trường đối với giảng viên kiêm chức (thỉnh giảng), Phó Giáo sư.

Hải Phòng, ngày tháng năm

NGƯỜI CAM KẾT

(ký, ghi rõ họ tên)